

Escritura

Escritura Expresiva

- Escribir una narración basada en eventos reales o imaginados, observaciones, o memorias
- Escribir variedades de formas expresivas

Escritura expositiva

- Documentar información relacionada con el tema
- Escribir un párrafo expositivo en una variedad de formas

Escritura Funcional

- Escribir una variedad de texto funcional
- Escribir una carta y escribir la dirección en el sobre

Escritura Persuasiva

- Escribir un texto que intenta influenciar al lector

Reacción Literaria

- Escribir una reflexión a una selección literaria
- Escribir un resumen de un libro
- Escribir una reacción que demuestre el entendimiento de una selección literaria

Investigación

- Parafrasear información de una variedad de fuentes
- Organizar notas en una secuencia significativa
- Escribir un resumen informativo que incluye idea principal y detalles pertinentes



Para información más completa de las Normas Académicas de Arizona vea www.ade.az.gov/standards/contentstandards.asp

Distrito Escolar Osborn

1226 W. Osborn Road
Phoenix, Arizona 85013

Phone: 602-707-2000
Fax: 602-707-2040
www.OsbornSchools.org



Distrito Escolar Osborn
An Osborn Educator

*Guía para Padres
a los Objetivos de
Aprendizaje de la
Lectura y la
Escritura*

Sexto Grado

Osborn School District

Grado 6 Targets

Lectura

Los estudiantes podrán

Vocabulario

- Identificar el efecto de prefijos y sufijos en palabras nuevas
- Usar las claves en el texto para identificar palabras desconocidas y lenguaje figurativo (símil, metáforas y personificación)
- Adquirir y usar nuevo vocabulario en texto pertinente

Fluidez

- Leer con fluidez de diferente tipos de textos

Estrategias de Comprensión

- Hacer predicciones apropiadas basadas en conocimiento previo
- Generar preguntas sobre lo que se ha leído
- Usar organizadores gráficos
- Usar estructuras organizacionales (ej. Orden cronológica y causa y efecto)

Comprensión de Literatura

- Describir el argumento
- Identificar el tema
- Describir las motivaciones de los personajes principales y secundarios
- Identificar el punto de vista del narrador
- Analizar la influencia del escenario
- Llegar a conclusiones del estilo, animo y significado de la pìesa
- Describir aspectos historiales y culturales en literatura cultural

- Identificar estructuras comunes y elementos estilísticos en literatura, folklore y mitos de una variedad de culturas

Comprensión de Texto Informativo (Expositivo, Funcional y Persuasivo)

- Exponer de nuevo y resumir la idea principal
- Distinguir hecho de opinion
- Determinar el propósito principal del autor
- Interpretar información de gráficas (ej., gráficas, mapas e ilustraciones)
- Identificar estructuras organizacionales (ej., orden cronológica, comparación y contraste, relación de causa y efecto)
- Interpretar detalles e información del texto para llevar a cabo un procedimiento; resolver un problema, responder a una pregunta
- Identificar componentes de texto funcional (ej. Direcciones, ilustraciones, secuencia)
- Determinar el proposito específico del autor para escribir
- Identificar los hechos y detalles que respaldan el argumento del autor
- Describir el efecto de estrategias persuasivas y técnicas de propaganda que usó el autor

Proceso de Escritura

Los estudiantes podrán:

Pre escritura

- Desarrollar estrategias para planear y organizar ideas para tipos específicos de escritura

Borrador

- Hacer un borrador con idea principal y detalles secundarios
- Organizar escritura en una secuencia logica que sea clara para la audiencia

Revisar

- Mejorar el borrador por medio de claridad y realzar el estilo de escritura

- Evaluar los elementos de escritura
- Agregar detalles efectivos y remover detalles no pertinentes
- Arreglar las palabras, oraciones y párrafos para aclarar el significado

Editar

- Identificar todo tipo de errores
- Usar fuentes para corregir convenciones
- Usar marcas de corrección

Publicar

- Preparar la escritura en una forma apropiada
- Compartir la escritura

Elementos de Esceitura

Los estudiantes podrán:

Ideas y Contenido

- Escribir claramente y con enfoque, para mantener la atención del lector atravez de la pìesa
- Expresar ideas principales que son claras y respaldadas por detalles

Organización

- Usar una estructura apropiada
- Incluir un incitante principio, mitad y final .
- Unir las ideas por medio de transiciones
- Secuenciar los eventos en orden logica

Voz

- Escoger una voz que envuelve, es formal o casual, distante o personal y apropiada para la audiencia

Selección de Palabras

- Usar una variedad de palabras y frases apropiadas para la audiencia

Fluidez de Oraciones

- Escribir oraciones que tienen flujo
- Variar lo largo de las oraciones

Convenciones

- Usar capitalización, puntuación, ortografía, uso de gramática y párrafos correctamente